

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №1

Неводова Н.Г.

(подпись)

МБОУ
СОШ №1

20.09.2019

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг¹

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 1
имени Героя Советского Союза Евгении Рудневой
на 2019-2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

1.1.Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами (27,9%).	1.Организация и проведение мероприятий по приведению в соответствии всей актуальной информации о деятельности школы на сайте школы в соответствии с	Ноябрь – декабрь 2019 года.	Албанова О.С., заместитель директора по УМР		
1.2.Наличие на официальном сайте	нормативными				

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (45,00%).</p>	<p>1. Усиление контроля за выполнением требований СанПин по охране и укреплению здоровья обучающихся; 2. Обновление мебели в учебных кабинетах школы; 3. Проведение смотр-конкурсв учебных кабинетов; 4. Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе</p>	<p>Ноябрь 2019 года</p>	<p>Лилитко Л.А., заведующий хозяйством; Мандрыгина Т.Ю., заместитель по ВР</p>		
--	---	-------------------------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов (6,00%).</p>	<p>1. Запланировано оборудование входных групп пандусами. На прилегающей территории к зданию образовательной организации проложен тротуар с тактильной плиткой. На стене при</p>	<p>4 квартал 2021 года</p>	<p>Неводова Н.Г., директор</p>		
<p>3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги</p>		<p>Октябрь 2019 года</p>	<p>Лилитко Л.А., заведующий хозяйством</p>		

<p>наравне с другими (24,00%). 3.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (25,2%).</p>	<p>входе в здание школы оборудована таблица с рельефно-точечным шрифтом Брайля. На ступеньках входной группы наложена контрастная тактильная лента желтого цвета.</p>				
	<p>2. Мониторинг образовательных потребностей для обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов; создана альтернативная версия сайта для инвалидов по зрению. Организация обучения на дому. 3. Организованы курсы повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми-инвалидами.</p>	<p>Сентябрь 2019 года</p> <p>Декабрь 2019 года</p>	<p>Мельконова С.С., заместитель директора по УВР</p> <p>Албанова О.С., заместитель директора по УМР</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в</p>	<p>1. Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика»);</p>	<p>Октябрь 2019 года</p>	<p>Ковальчук О.Б., педагог-психолог,</p>		
---	--	--------------------------	--	--	--

<p>организацию (36,8%).</p> <p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (36,8%).</p> <p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (46,0%).</p>	<p>2. Поддерживать благоприятный социально-психологический климат в коллективе, вносить в повестку педагогического совета, общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте;</p> <p>3. Корректировка списка специалистов, которым требуется повышение квалификации.</p>	<p>Декабрь 2019 года</p> <p>Апрель 2020 года</p>	<p>Албанова О.С., заместитель директора по УМР</p> <p>Албанова О.С., заместитель директора по УМР</p>		
---	--	--	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (26,7%).</p> <p>5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (17,8).</p> <p>5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (46,0%).</p>	<p>1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг (внедрение новых педагогических технологий, активное использование технических средств обучения, повышение профессиональной компетентности учителей);</p> <p>2. Мониторинг качества учебной деятельности обучающихся по итогам учебных периодов, ГИА.</p>	<p>Апрель-май 2020 года</p> <p>Июль 2020 года</p>	<p>Албанова О.С., заместитель директора по УМР;</p> <p>Мельконова С.С., заместитель директора по</p>	<p>1.</p>	
---	--	---	--	-----------	--

<p>Размещение информации о результатах ГИА на официальном сайте школы;</p> <p>3. Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий;</p> <p>4. Информирование получателей услуги о всех проводимых мероприятиях через социальные сети в сети Интернет;</p> <p>5. Обеспечение включения в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества образования и ее результаты.</p>	<p>Январь 2020 года</p> <p>2019-2020 учебный год</p> <p>Октябрь-декабрь 2019 года</p>	<p>УВР</p> <p>Мандрыгина Т.Ю., заместитель директора по ВР;</p> <p>Мельконова С.С., заместитель директора по УВР</p>		
--	---	--	--	--