

Принят на заседании
педагогического совета
«30» августа 2018 года
протокол № 1

Согласовано

Председатель Управляющего
совета _____

М.И. Шпак

«30» августа 2018 года

Утверждаю
директор МБОУ СОШ 1
Н.Г. Неводова
«30» августа 2018 года



**Положение о режиме занятий обучающихся
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
муниципального образования города Краснодара
средней общеобразовательной школы № 1**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения муниципального образования города Краснодара средней общеобразовательной школы №1 (далее – МБОУ СОШ №1) разработаны на основании следующих нормативных документов:

1.1.1. ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2. №2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;

1.1.3. Краевого закона «Об образовании в Краснодарском крае»

1.1.4. Устава МБОУ СОШ №1;

1.1.4. Учебного плана МБОУ СОШ №1.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся МБОУ СОШ №1, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по МБОУ СОШ №1.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование МБОУ СОШ №1 в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

Организация образовательного процесса в МБОУ СОШ №1 регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-11 классе не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах).

3.2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале текущего учебного года.

3.2.3. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 кл. – на два полугодия.

3.2.4. Учебные занятия организуются в две смены:

- 1 смена – 1, 4, 5-11 классы;
- 2 смена – 2,3 классы.

3.2.5. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная учебная неделя в 1-8,10-11 классы;
- 6-ти дневная учебная неделя в 9 классах.

3.2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков в день при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

3.2.7. Начало занятий в 8:30. Проведение нулевых уроков не допускается

3.2.8. Продолжительность урока:

для обучающихся 2-11 классы - 40 минут

в 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока (один день 5 уроков) по 45 минут каждый.

3.2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 1, 2, 3 уроков) – 20 минут.

В середине учебного дня для 1 классов рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.2.10. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.11. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и английский язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

3.2.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

3.2.15. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят в коридорах и рекреациях этажа и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

3.2.16. В МБОУ СОШ №1 с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.2.18. Ответственному за пропускной режим - сотруднику охраны, либо сторожу МБОУ СОШ №1 категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.2.19. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.20. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.21. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.2.22. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.23. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.3. Подвоз учащихся

Подвоз обучающихся на школьном автобусе не осуществляется.

3.4. Питание

Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ежегодно. Учителя сопровождают детей в буфет, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в буфете.

3.5. Режим двигательной активности учащихся

3.5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминутки;
- утренней гимнастики перед уроками ;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в спортивных кружках и секциях.

3.5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеословиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

3.6. Режим трудовых занятий обучающихся

На занятиях технологии, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

3.6.1. При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.6.2. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необхо-

димо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.6.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

3.6.4. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

3.7. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.7.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 1 и решением педагогического совета.

3.7.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации.

3.8. Организация воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

3.8.1. Дежурство по МБОУ СОШ №1 администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

3.8.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы МБОУ СОШ №1 разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.8.3. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.8.4. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением (повышением) температуры воздуха.

3.9. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в МБОУ СОШ №1 функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация воспитательного процесса в МБОУ СОШ №1 в летний период регламентируется нормативно – правовыми актами муниципального образования город Краснодар и соответствующими приказами директора школы.

- 1.1. Общее положение
- 1.1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в летний период образовательного учреждения, утвержденное Управлением муниципального образования город Краснодар, среднее общеобразовательное учреждение №1 (далее – МБОУ СОШ №1) разработано на основании следующих нормативных документов:
 - 1.1.1. ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3048-10), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189;
 - 1.1.3. Краевого закона «Об образовании в Краснодарском крае»;
 - 1.1.4. Устава МБОУ СОШ №1;
 - 1.1.5. Учебного плана МБОУ СОШ №1.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся МБОУ СОШ №1, график посещения занятий обучающимися, режим обязательной активности, трудонагрузки.
- 1.3. Режим занятий обучающихся определяется директором школы в начале учебного года и действует в течение учебного года. Промежуточное изменение режима занятий возможно только на основании постановления МБОУ СОШ №1.
- 1.4. Настоящее Положение разработано на основании приказа МБОУ СОШ №1 в период организации оздоровительного процесса, включая летний отдых и оздоровления.