



Утверждаю
И.о. директора MAOU СОШ № 1
С.С.Мельконова
от «01» ноября 2024 года

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования MAOU СОШ № 1
в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования				
1	Обработка результатов ГИА-11 по каждому предмету, ознакомление родителей и учащихся с результатами под подпись	март - сентябрь 2025	Мельконов С.С., классный руководитель 11 класса	Листы ознакомления
2	Статистический анализ проведения ЕГЭ по каждому предмету, подготовка аналитических материалов.	июнь-июль 2024	Мельконова С.С.	Справка-анализ
3	Проведение анализа нарушений и «зон риска», выявленных при проведении ГИА-11 в 2024 году	июль-август 2024	Мельконова С.С.	Отчет
4	Составление аналитического отчета по результатам ГИА-2024, условий в школе, влияющих на качество подготовки выпускников к ЕГЭ, организации работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися	август 2024	Мельконова С.С.	Аналитическая справка
5	Представление итогов проведения ГИА-2024 на педагогическом совете.	28 августа 2024	Неводова Н.Г., Мельконова С.С.	Протокол педагогического совета

	аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I и II степени.			
7.	Проведение совещаний с педагогическими работниками о задачах текущего учебного года по подготовке и проведению ГИА-11 в 2025 году:	В течение учебного года	Мельконова С.С.,	

Меры по повышению качества преподаваемых учебных предметов

1	Повышение квалификации учителей по учебным предметам ГИА-11, имеющих низкие результаты ЕГЭ	по мере необходимости и по графику проведения курсов	Карнаухова О.С.	График проведения КПК
2	Участие учителей-предметников в мастер-классах, совещаниях, семинарах, педагогических советах, направленных на повышение компетентности педагогов, качества образования	По отдельному плану	Мельконова С.С., Карнаухова О.С.	Протоколы совещаний, педагогических советов, справки, журнал учета посещенных мероприятий справка
3	Обеспечение дифференциации и индивидуализации обучения через использование инновационных технологий на уроках.	в течение года по плану ВШК	Администрация	
4	Проведение мониторинговых процедур по оценке качества образования, учебных достижений обучающихся	в течение года	Администрация	Результаты оценки качества (анализ результатов ВПР, контрольных работ)
5	Организация и проведение дополнительных занятий, индивидуальных консультаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	с 01.10.2024 по графику проведения занятий	Мельконова С.С., учителя-предметники	Приказ, график проведения занятий, утверждение списков слабоуспевающих и мотивированных на учебу обучающихся
6	Разработка планов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению, учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на	Учителя-предметники	По результатам учебной деятельности	Диагностические карты, планы индивидуальной работы

	основе результатов учебной деятельности.			
7	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися школы	ежедневно	Варава Г.В.	Отчеты о посещаемости
8	Своевременное информирование родителей обучающихся о результатах контрольных работ, текущей успеваемости и посещаемости учебных и дополнительных занятий обучающимися школы.	Постоянно в течение года	Мельконова С.С., Варава Г.В., учителя-предметники	Информационные письма, протоколы информирования
9	Организация посещения обучающимися межшкольных предметных консультаций по подготовке к ГИА, занятий с тьюторами.	По графику МКУ КНМЦ	Учителя-предметники, классный руководитель	Отчеты о посещенных занятиях
10	Обобщение опыта учителей, имеющих стабильно высокие результаты ГИА.	декабрь 2024	Мельконова С.С.	Справки
11	Персональный контроль за работой учителей-предметников, имеющих низкие результаты подготовки обучающихся по предмету.	ноябрь 2024-март 2025	Администрация	Справки, приказы
12	Контроль выполнения образовательных программ, качества подготовки выпускников к ГИА на предметных уроках.	декабрь 2024, апрель 2025	Администрация	Справки
13	Разработка методических рекомендаций педагога-психолога по подготовке выпускников и родителей, учителей к ГИА	В течение учебного года	Кошкарева А.В.	Раздаточный материал с методическими рекомендациями
14	Консультации педагога-психолога по преодолению стрессовых ситуаций в период проведения ГИА	октябрь 2024 – апрель 2025	Кошкарева А.В.	Отчетная документация педагога-психолога
15	Организация мероприятий с учителями школы, родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности.	февраль – март текущего учебного года	Кошкарева А.В.	План мероприятий, протоколы родительских собраний, педагогических советов, МО
16	Участие в реализации регионального проекта «Школа абитуриента»	Октябрь 2024-апрель 2025	Мельконова С.С., учителя-предметники	

17	Участие в региональных тренировочных мероприятиях	Март-май 2025	Мельконова С.С.	
Нормативно-правовое сопровождение ЕГЭ				
1.	Формирование папок нормативно-правовых документов в соответствии с требованиями: федеральных, региональных, муниципальных и инструктивных документов по проведению ЕГЭ (по мере необходимости).	сентябрь и обновление по мере поступления документов	Мельконова С.С.	Сформированы папки: Федеральные документы, Региональные документы, Муниципальные документы, Документы школы
2.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-2025	Сентябрь 2024-июль 2025	Мельконова С.С.	Приказы по подготовке и проведению ГИА-11 в 2025 году
3	Подготовка приказов о проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь-декабрь 2024	Мельконова С.С.	
4	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-11 в 2025 году	ноябрь 2024	Мельконова С.С.	План ИРР
5	Формирование списков организаторов, членов ГЭК, технических специалистов, руководителей ППЭ для работы на экзаменах в основной период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	ноябрь 2024 апрель 2025, по мере необходимости	Мельконова С.С.	списки
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1	Участие в подготовке, обучении и тестировании на школьном уровне, на региональном уровне учителей школы, участвующих в проведении ГИА: экспертов ПК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, общественных наблюдателей.	Февраль- апрель 2025	Мельконова С.С.	Сертификаты, протоколы обучения

2	Участие в совещаниях и научно-практических конференциях, обучающих семинарах по подготовке к ГИА	По отдельному графику	Карнаухова О.С.	
3	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	Мельконова С.С.	
4	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	По отдельному региональному плану в период февраль-май 2024	Мельконова С.С.	

5	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-11 с педагогическими работниками	ноябрь 2024	Мельконова С.С.	
6	Обучающий школьный семинар с работниками, привлекаемыми для проведения итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024	ноябрь 2024	Мельконова С.С.	
7	Организация прохождения подготовки на Федеральной учебной платформе работников и общественных наблюдателей ППЭ ГИА-11	Февраль-апрель 2025	Мельконова С.С.	
Финансовое обеспечение ГИА				
1.	Подготовка приказов о направлении работников ГИА-11 в ППЭ	май-июль 2025	Мельконова С.С.	приказы
2.	Учет отработанного времени на ГИА-11	май-июль 2025	Комарова Е.Б.	приказы
3.	Издание приказов о выплате компенсации за работу на экзаменах педагогическим работникам.	май-июль 2025	Комарова Е.Б.	приказы
Организационное сопровождение ГИА				
1.	Обеспечение своевременного информирования всех учителей-предметников, классных руководителей выпускных классов их родителей об особенностях проведения ГИА-11 и использования результатов ГИА.	по мере опубликования федеральных и региональных нормативных актов	Администрация	Протоколы ознакомления
2.	Организационные заседания рабочей группы школы по подготовке к проведению ГИА-11 в 2025 году	Ноябрь 2024-май 2025	Неводова Н.Г.	Протокол

4.	Организация работы по информированию родителей по вопросу общественного наблюдения в ППЭ и апелляционной комиссии	январь 2025 – апрель 2025	Мельконова С.С.	Листы ознакомления
5.	Организация работы телефонов «горячей линии» в школе. Информирование участников ЕГЭ о работе телефонов «горячей линии» министерства образования и науки Краснодарского края, департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар, отдела образования по ПВО, школы	октябрь 2024- май 2025	Мельконова С.С.	Информационный стенд, сайт школы
6.	Организация совещаний при директоре по подготовке и проведению к ЕГЭ. Организация совещаний, круглых столов с учителями школы, проведение МО по подготовке и проведению ЕГЭ.	В течение года	Мельконова С.С., руководители МО	протоколы
7.	Организация психологического сопровождения ЕГЭ в школе	В течение учебного года	Кошкарева А.В.	справки
8.	Организация формирования базы данных выпускников: - первичный сбор сведений о выпускниках школы; - уточнение сведений о выпускниках, выбор предметов для сдачи ЕГЭ; - проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ; - мониторинг движения выпускников; - внесение сведений об участниках ЕГЭ и изменений информации о выпускнике по результатам сверки, изменение выбора предметов для сдачи ЕГЭ; - внесение изменений в РИС по окончании срока регистрации (регистрация выпускников, прибывших в школу после 1 марта, корректировка паспортных данных, удаление из РИС выбывших выпускников)	До 1 февраля 2025 года	Мельконова С.С., классный руководитель Варава Г.В.	Списки, заявления
9.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный периоды	4 декабря 2024, 5 февраля 2025, 9 апреля 2025	Мельконова С.С.	
10	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускников прошлых лет, не получивших аттестат о среднем общем образовании	ежеквартально	Мельконова С.С.	
11	Внесение предложений по формированию:	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора Мельконова С.С.	списки

	- состава организаторов ГИА-11; - состава ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ; - состава предметных комиссий; - общественного наблюдения.	2024		
12.	Организация проведения ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды.	апрель 2025 февраль 2025 март-апрель 2025 май-июль 2025	Мельконова С.С.	приказы
13.	Проведение педагогического совета «Педагогические находки при подготовке к ГИА. Система работы школы» Проведение педагогического совета по допуску выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Февраль 2025 Май 2025	Мельконова С.С.	Выписка из протокола педагогического совета
14.	Информирование выпускников о результатах ЕГЭ	май-июнь 2025 в день получения официальных результатов ЕГЭ	Мельконова С.С.	приказы
15.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами от выпускников по результатам ЕГЭ	июнь-июль 2025 согласно распоряжительных документов МОН Краснодарского края	Мельконова С.С.	
16.	Информирование выпускников о результатах апелляций	июнь-июль 2025 согласно распоряжительных документов МОН Краснодарского края	Мельконова С.С.	
17.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2024	Мельконова С.С.	
18.	Мониторинг движения выпускников, сведения о которых занесены в РИС	ежемесячно ноябрь 2024 – май	Мельконова С.С.	

		2025		
19.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ	по графику Рособрнадзора КК	Мельконова С.С.	
20.	Организация ознакомления с протоколами результатов экзаменов	в период проведения ГИА-2025	Мельконова С.С.	
21.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ЕГЭ, и представление в отдел образования по ПВО списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей	март 2025	Мельконова С.С.	Информация в отдел образования ПВО
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Изучение федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА-11 с педагогическими работниками школы, выпускниками 11-х классов и их родителями (законными представителями).	С 01.09.2024 и по мере выхода новых документов	Мельконова С.С.	Листы ознакомления
2.	Организация проверки знаний участников ЕГЭ (собеседование анкетирование): - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах для сдачи ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2024 – март 2025	Мельконова С.С., классный руководитель Варава Г.В.	Анализ анкетирования
3.	Информирование учителей-предметников об изменениях в КИМах ЕГЭ 2025 года по сравнению с ЕГЭ 2024 года, о создании банка заданий КИМ ЕГЭ и его использовании	сентябрь – декабрь 2024	Мельконова С.С., руководители МО	Протоколы МО
4.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ (выпускниками школы, обучающимися в учреждениях НПО и СПО, выпускниками прошлых лет по вопросам организации и проведения ЕГЭ): - о сроках и местах регистрации для участия в написании ито-		Мельконова С.С.	Протоколы, листы ознакомления

<p>гового сочинения (изложения).</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового сочинения (изложения). - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - о формах проведения государственной итоговой аттестации; - сроки и место подачи заявления для участия в ЕГЭ; - выбор специальности и вуза; - выбор предметов для сдачи ЕГЭ; - заполнение бланков ЕГЭ; - процедура проведения ЕГЭ; - правила поведения на ЕГЭ, о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); - о сроках и порядке подачи апелляций <p>Оформление протоколов</p>	<p>до 06.11.2024</p> <p>до 06.11.2024 до 06.11.2024</p> <p>до 06.11.2024</p> <p>до 21.02.2025</p> <p>до 25.04.2025</p> <p>сентябрь 2024-апрель 2025</p>		
--	---	--	--

	Оформление протоколов			
5.	Организация информационно-разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам организации и проведения ЕГЭ.	октябрь 2024- апрель 2025	Мельконова С.С.	Протоколы, листы ознакомления
6.	Организация работы с выпускниками и их родителями по выбору экзаменов в форме ЕГЭ: - информирование выпускников и их родителей о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и ССУЗов Краснодарского края	октябрь-ноябрь 2024	Мельконова С.С.	
7.	- проведение анкетирования выпускников на предмет выявления мотивов по выбору предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	ноябрь-декабрь 2024	Мельконова С.С.	
8.	- организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	По отдельному графику	Мельконова С.С.	
9.	- проведение отдельных индивидуально-групповых консультаций, бесед: <ul style="list-style-type: none"> • С выпускниками, планирующими поступление в военные вузы и их родителями по вопросу выбора экзаменов для сдачи ЕГЭ; • С выпускниками с ОВЗ и их родителями по вопросу выбора формы сдачи ГИА, выбора экзаменов в форме ЕГЭ и создания особых условий в ППЭ с учетом индивидуальных особенностей здоровья выпускников с ОВЗ 	октябрь-декабрь 2024	Мельконова С.С.	
10.	Информирование лиц, привлеченных к сдаче ЕГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры проведения ЕГЭ	Апрель-май 2025	Мельконова С.С.	
11.	Оформление и обновление школьного информационного стенда, сайта школы по подготовке и проведению ЕГЭ	Сентябрь и в течение учебного года	Мельконова С.С., ответственная за ведение сайта Чеснокова Н.В.	
12.	Оформление информационных стендов по подготовке к ЕГЭ и методических уголков в предметных кабинетах.	октябрь 2024, обновление в течение	Учителя-предметники	

		ние учебного года		
13.	Организация выпуска информационных листовок, буклетов, другого раздаточного материала по подготовке и проведению ЕГЭ	В течение учебного года	Библиотекарь Каримова А.В.	
14.	Организация работы школьной библиотеки с выпускниками и их родителями. Оформление информационного блока «Подготовка к ГИА»	октябрь 2024, обновление в течение учебного года	Библиотекарь Каримова А.В.	
15.	Обеспечение работы интернет-ресурсов в школьной библиотеке и в кабинете информатики	По отдельному графику	Библиотекарь Каримова А.В.	
16.	Организация работы телефонов «горячей линии»	октябрь 2024	Мельконова С.С.	
17.	Организация и проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий, консультаций: - с неуспевающими; - с обучающимися, высоко мотивированными на учебу;	По графику	Мельконова С.С., учителя-предметники	
18.	Организация участия выпускников в видеоконференциях, городских межшкольных факультативах по подготовке к ЕГЭ	По согласованию с департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар, КНМЦ	Мельконова С.С.	
19.	Организация участия выпускников в межшкольных факультативах	По плану КНМЦ	Мельконова С.С.	

20.	Проведение консультационных часов учителями-предметниками для родителей выпускников по вопросам подготовки их детей к ЕГЭ	По отдельному графику	Мельконова С.С., учителя-предметники	
21.	Посещение краевых родительских собраний в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА-2024	22 ноября 2024 24 января 2025 15 мая 2025	Мельконова С.С. Варава Г.В.	
22.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-11 в школе	постоянно	Кошкарева А.В.	
Методическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ				
1.	Обеспечение участия учителей-предметников в совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам технологии подготовки выпускников к ЕГЭ и изучению опыта лучших учителей-предметников. Обеспечение участия в семинарских занятиях с заместителем директора по теме «Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года»	По плану КНМЦ	Карнаухова О.С.	Удостоверения о прохождении курсов, сертификаты
2.	Организация работы учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ	в течение года	Карнаухова О.С.	
3.	Направление на обучение специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ: - членов ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ЕГЭ; - членов предметных комиссий ГЭК; - организаторов; - технических специалистов (операторов)	март - май 2025	Мельконова С.С.	
4.	Организация посещения уроков предметников с целью оказания методической помощи	В течение года	Карнаухова О.С., руководители МО	
Психологическое сопровождение подготовки и проведения ЕГЭ				
Диагностическая работа				

1.	Диагностика реактивной, личностной тревожности. Самооценка психических состояний. Диагностика представлений о процедуре ГИА-11 Анализ пробных экзаменов	октябрь 2024- апрель 2025	Кошкарева А.В.	Обобщение результатов
2.	Групповая диагностика. Самооценка психических состояний	Февраль 2025	Кошкарева А.В.	Обсуждение результатов
Просвещение				
3.	Мини-лекция: <ul style="list-style-type: none"> • Что такое экзаменационный стресс. • Как избежать экзаменационного стресса. • Знакомство с приемами волевой мобилизации и приемами самообладания. • Способы снятия нервно-психического напряжения, Поведение на экзамене. • Знакомство с тактикой успешного выполнения тестирования. 	январь – апрель 2025	Кошкарева А.В.	Упражнения, памятка
Индивидуальные занятия				
4.	Индивидуальные консультации «Освоение приемов волевой мобилизации и приемов самообладания» Отработка способов релаксации.	В течение года по заявке выпускника	Кошкарева А.В.	
Работа с родителями				
5.	Выступления на родительских собраниях «Поддержка подростка в сложный период подготовки и сдачи ЕГЭ». «Почему они так волнуются?» Анкетирование «Определение детей группы риска» Индивидуальное консультирование	В течение года по плану проведения родительских собраний По графику проведения консультаций	Кошкарева А.В.	Памятки родителям
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1.	Составление списка слабоуспевающих учащихся, формирова-	октябрь 2024	Мельконова С.С.	Приказ

	ние групп дополнительных занятий			
2.	Утверждение графика проведения дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися	Октябрь 2024	Мельконова С.С.	Приказ, график
3.	Контроль за работой учителей-предметников, посещение уроков.	В течение года по плану внутришкольного контроля	Администрация	справки
4.	Контроль за посещаемостью учащимися уроков, проведением дополнительных занятий.	постоянно	Никитина М.М., Мельконова С.С.	справка
Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Организация проверки знаний нормативных актов и методических материалов по проведению ЕГЭ учителей и классных	В течении учебного года	Мельконова С.С.	

	руководителей.			
2.	Проверка знаний обучающихся порядка, прав и обязанностей при проведении ЕГЭ (беседы с выпускниками, анкетирование)	до 1 февраля 2025	Мельконова С.С.	
3.	Контроль за преподаванием предметов (русский язык, математика, предметы по выбору)	В течение года	Администрация	
4.	Контроль за эффективным проведением дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.	В течении учебного года	Мельконова С.С.	
5.	Контроль за оформлением предметных стендов и методических уголков по ЕГЭ в соответствии с установленными требованиями.	октябрь-ноябрь 2024	Мельконова С.С.	
8.	Контроль за содержанием и обновлением школьного сайта (рубрика ГИА)	1 раз в четверть	Мельконова С.С.	
9.	Контроль за оформлением и своевременным обновлением стендов и папок с НДП в библиотеке.	1 раз в четверть	Мельконова С.С.	
10.	Час контроля. Собеседование с учителями-предметниками по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2024-февраль 2025	Мельконова С.С., Карнаухова О.С.	Справка
11.	Час контроля. Расширенное совещание при директоре по вопросам подготовки слабоуспевающих учащихся к государственной итоговой аттестации	по отдельному графику	Администрация	
12.	Состояние подготовки выпускников 11 класса к итоговому сочинению по русскому языку	ноябрь 2024	Мельконова С.С.	Справка

Заместитель директора

С.С. Мельконова